Gobernación del Cauca

Oficina Asesora de Planeación
Unidad de Inversión Pública

CONCEPTO DE VIABILIDAD

PROYECTO	FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD Y GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA				
PROGRAMA	4599: Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial				
MUNICIPIO	CAUCA	**RADICADO**	45-2024-3532	**FECHA**	10-Diciembre-2024
SECTOR	45 Gobierno Territorial	**FECHA DE INGRESO A ESTA ETAPA**		6-Enero-2025	

SOPORTES	**FOLIOS**	**PLANOS**	**CDS**	**OTROS**
	0	0	0	

BENEFICIARIOS	**MUNICIPIOS**	**PERSONAS**	**FAMILIAS**	**POBLACION AFRO**	**POBLACION INDIGENA**
	0	85,403	0	0	0

ENTIDAD QUE PRESENTA	SECRETARIA DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD	**REGISTRO BPIN**	202500000000671

ESTRUCTURA FINANCIERA SOLICITADA EN PESOS

1. OTRAS FUENTES

ENTIDAD\VIGENCIA	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**TOTAL**
NACION	0	0	0	0	0
DEPARTAMENTO	0	2,778,519,212	0	0	2,778,519,212
MUNICIPIO	0	0	0	0	0
OTROS	0	0	0	0	0
SUB-TOTAL	0	2,778,519,212	0	0	2,778,519,212
TOTAL	$0	$2.778.519.212	$0	$0	$2.778.519.212

ANALISIS DE VIABILIDAD

CONCEPTOS BASICOS	**ANALISIS DEL MUNICIPIO**		**ANALISIS DEL DEPARTAMENTO**		**ANALISIS DE LA NACION**	
	SI	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**
CONCEPTO TECNICO FAVORABLE			X			
CONCEPTO SECTORIAL FAVORABLE			X			

CONCEPTO DE VIABILIDAD	**ANALISIS DEL MUNICIPIO**		**ANALISIS DEL DEPARTAMENTO**		**ANALISIS DE LA NACION**	
	SI	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**
EL PROYECTO ES VIABLE			X			

CODIGO DE PRODUCTO	**PRODUCTO**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CODIGO INDICADOR DEL PRODUCTO**	**INDICADOR DEL PRODUCTO**	**META DEL PROYECTO**	**NÚMERO DE META PDD**	**META DEL CUATRENIO PDD**
4599023	Servicio de implementación Sistemas de Gestión	Número de sistemas	459902300	Sistema de Gestión implementado	1	411	Implementar un sistema estratégico para el fortalecimiento de las dependencias de la administración departamental

INDICADOR OBJETIVO GENERAL	UNIDAD DE MEDIDA	META DE RESULTADO
Índice de desempeño institucional	Puntaje	87
Índice departamental de Competitividad	Puntaje	5,12

MOTIVACION DE LA VIABILIDAD

El proyecto ha sido evaluado técnica y sectorialmente por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad del departamento del Cauca y dicha dependencia ha certificado la respectiva viabilidad política, metodológica, técnica y económica declarando el proyecto como prioritario. Con base en los anteriores conceptos, la Unidad de Inversión y Finanzas Públicas, expide concepto favorable de la viabilidad teniendo en cuenta lo siguiente:

1. La concordancia con el Plan Departamental de Desarrollo 2024-2027 "La Fuerza del Pueblo" en los siguientes niveles estratégicos: **Línea Estratégica** "LE5- Buen Gobierno y Gestión Institucional", **Sector 45** "Gobierno Territorial", **Programa 4599** "Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial", **Meta PDD 411 "**Implementar un sistema estratégico para el fortalecimiento de las dependencias de la administración departamental".

2. El cumplimiento de los requisitos generales y sectoriales

3. La consistencia integral del proyecto

En ningún caso la verificación de requisitos realizada por la Unidad de Inversión y Finanzas Públicas de la Oficina Asesora de Planeación compromete su responsabilidad, frente al contenido y veracidad de los documentos de soporte y del alcance de las actividades, la calidad y justificación técnica, consistencia del presupuesto en todos sus componentes y análisis financiero, cuya revisión y aval es responsabilidad exclusiva de la sectorial que emite la viabilidad.

El costo total del proyecto es de **DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS DIECINUEVE MIL DOSCIENTOS DOCE PESOS M/CTE ($2,778,519,212);**-los cuales serán financiados con recursos propios del departamento del Cauca para ser ejecutados en la vigencia 2025. En consideración a lo anterior, el proyecto deberá tener una rigurosa supervisión con base en las actividades programadas; asimismo, deberá ejecutarse estrictamente con base en los costos de la región para la prestación de servicios profesionales, servicios logísticos, adquisición de materiales y demás ítems incluidos en el presupuesto del proyecto. A continuación, se presenta la cadena de valor del proyecto:

OBJETIVO ESPECIFICO	PRODUCTO	CANT	COSTO: $	ACTIVIDAD	COSTO: $
Optimizar el funcionamiento administrativo y capacidad de gestión de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad	Servicio de implementación Sistemas de Gestión 4599023	1	$2.778.519.212	ACTIVIDAD 1.1. Mejorar los procesos administrativos y misionales en la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad	$ 1.856.812.520
				ACTIVIDAD 1.2. Fortalecer el acompañamiento técnico empresarial y comercial en los proyectos de los componentes de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad	$ 921.706.692
TOTAL					$2.778.519.212

La Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad del departamento del Cauca, como dependencia responsable deberá ejecutar el proyecto en el término de doce meses (12) de 2025. Así mismo, deberá garantizar su correcta ejecución y reportar periódicamente el avance físico y financiero de las metas establecidas, cuando sea requerido por la Oficina Asesora de Planeación Departamental en cumplimiento de las directrices y lineamientos del Departamento Nacional de Planeación.

OBSERVACIONES

- El proyecto se enmarca dentro de las políticas, objetivos y ejes estratégicos del Plan Departamental de Desarrollo **"LA FUERZA DEL PUEBLO 2024-2027"**. PROGRAMA: **4599: Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial**
- Número de meta del producto:411
- Cualquier modificación técnica al proyecto, debe ser avalada por la dependencia que evaluó técnicamente y por la interventoría o supervisión del mismo. El presente concepto no reemplaza la verificación y ajuste de los documentos técnicos que de ser necesario realizará la interventoría o supervisión durante la etapa precontractual.
- **El presente concepto no implica asignación de recursos.**

FIRMA		**REVISÓ Y APROBÓ**
		
NOMBRE		LUIS MIGUEL RESTREPO O.
CARGO		Profesional Universitario
DEPENDENCIA	OFICINA ASESORA DE PLANEACION	
FECHA DEL CONCEPTO	6-Enero-2025	

DEPARTAMENTO DEL CAUCA
GRUPO DE INVERSIÓN Y FINANZAS PÚBLICAS - BANCO DE PROYECTOS
LISTA DE CHEQUEO

Información General				
Nombre del proyecto	FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD Y GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD DEL CAUCA			
Dependencia proponente	Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad			
Fecha de ingreso	9-dic-24			
Fecha de asignación	10-dic-24			
Fecha de reingreso No.1	23-dic-24			
Fecha de reingreso No.2	2-ene-25			
Fecha de reingreso No.3	3-ene-25			
Número de radicado	45-2024-3532			
Programa	Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial		**Cód. programa**	4599
Valor total del proyecto	$ 2.778.519.212,00			
Fuente Recursos Propios	$ 2.778.519.212,00			
Otras fuentes	$ 0			
Vigencia de ejecución	2024	$ 0,00		
	2025	$ 2.778.519.212		
Fecha Evaluación	17/12/2024	**Revisión No.**	**1**	
	29/12/2024	**Revisión No.**	**2**	
	2/01/2025	**Revisión No.**	**3**	
	6/01/2025	**Revisión No.**	**4**	
Evaluador	Carolina López			
Tiempo de ejecución(meses)	12			

Sección I. Verificación documental			
Documento		**¿Cumple?**	**Observaciones**
1	Cartas de presentación del proyecto se encuentran debidamente diligenciadas y la solicitud de recursos de inversión va dirigidas al Gobernador y al Jefe de la OAP	**Si**	CUMPLE
2	Documento de formulación que contenga: Documento técnico que soporte y contenga lo siguiente: planteamiento del problema, antecedentes, justificación, análisis de participantes, Población afectada y Objetivo, objetivos (general y específicos, localización, cronograma de actividades físicas y financieras y descripción de la alternativa seleccionada, descripción metodológica de las actividades. Verificar el requisito sectorial de ser necesario. Firmado por el profesional responsable.	**Si**	CUMPLE
3	Metodología general ajustada	**Si**	CUMPLE
4	Concepto sectorial	**Si**	CUMPLE
5	Concepto técnico	**Si**	CUMPLE
6	Viabilidad de la dependencia	**Si**	CUMPLE
7	Presupuesto detallado, incluyendo APU	**Si**	CUMPLE
8	Cotizaciones (si aplica)	**Si**	CUMPLE
9	Certificación de precios	**Si**	CUMPLE
10	Certificación de no duplicidad de cofinanciación de la inversión	**Si**	CUMPLE
11	Cronograma y flujo de fondos.	**Si**	CUMPLE
12	Cadena de valor	**Si**	CUMPLE
13	Regionalización y focalización	**Si**	CUMPLE

13	Estudios y diseños (Si aplica)	**NA**	NO APLICA
	Para acreditar la titularidad de bienes inmuebles (proyectos de **INFRAESTRUCTURA**), se debe aportar:	**NA**	NO APLICA
a.	Certificado de tradición y libertad expedido con una antelación no superior a tres (3) meses, donde conste que la propiedad corresponde al departamento, municipio o entidad pública y se encuentra libre de gravámenes o limitaciones a la propiedad que impidan ejercer el derecho de disposición. Lo anterior, no aplica para los bienes de uso público que, conforme a las normas vigentes, no son sujetos de registro.	**NA**	NO APLICA
b.	Cuando se trate de inmuebles localizados en resguardos indígenas o asociaciones de cabildos o autoridades indígenas tradicionales, el acto colectivo del resguardo suscrito por la autoridad tradicional o gobernador, donde señale que el predio se encuentra en su jurisdicción.	**NA**	NO APLICA
c.	Cuando se trate de inmuebles localizados dentro de los territorios colectivos de comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras, el documento de titulación expedido por la entidad competente, el cual debe acompañarse de un aval suscrito por las correspondientes autoridades de las citadas comunidades certificadas por el Ministerio del Interior.	**NA**	NO APLICA
d.	En el caso de los municipios y en aplicación de la Ley 2140 de 2021, acto administrativo de sana posesión del bien objeto de intervención.	**NA**	NO APLICA
e	Cuando el proyecto contemple como componente la adquisición de predios	**NA**	NO APLICA
13	Permisos de servidumbre cuando haya lugar, específicos para el proyecto y claramente definidos.	**NA**	NO APLICA
14	Proceso de obtención de planes o Permisos ambientales (de vertimientos, de aprovechamiento forestal, de ocupación del cauce, plan de manejo aprobado, licencia ambiental), o el que aplique.	**NA**	NO APLICA
15	Concepto de uso del suelo expedido por el Municipio	**NA**	NO APLICA
16	Certificado expedido por el Municipio que indique que las actividades del proyecto, no se localizan en suelo de alto riesgo no mitigable (Si Aplica)	**NA**	NO APLICA

Sección II. Revisión del proyecto				
Documentos	**Temáticas**	**Ítem**	**¿Cumple?**	**Observaciones**
	Identificación del proyecto	¿El nombre del proyecto se encuentra correctamente formulado y alineado a la alternativa de solución?	**Si**	CUMPLE
		Datos básicos del proyecto	**Si**	CUMPLE
		¿El sector y programa de inversión es el correcto conforme a la matriz PDD?	**Si**	CUMPLE
	Contribución a la política pública	Alineación del proyecto con el Plan Nacional de Desarrollo	**Si**	CUMPLE
		Alineación del proyecto con el Plan de Desarrollo Departamental	**Si**	CUMPLE. Se articula a la meta 411
		Alineación del proyecto con el Plan de Desarrollo Municipal	**No aplica**	No Aplica
	Antecedentes	Antecedentes	**Si**	CUMPLE
	Problemática	Problema central	**Si**	CUMPLE
		¿El árbol de problemas se encuentra planteado correctamente ?	**Si**	CUMPLE
		Descripción del problema	**Si**	CUMPLE
		¿La magnitud del problema es acorde a la línea base de la matriz PDD y el indicador es medible y cuenta con fuente de información?	**Si**	CUMPLE
	Participantes	Identificación de participantes	**Si**	CUMPLE Parcialmente.
		Detalle de la concertación de participantes	**Si**	CUMPLE
		Población afectada	**Si**	CUMPLE
		Localización del proyecto	**Si**	CUMPLE

Sección II. Revisión del proyecto				
Documentos	**Temáticas**	**ítem**	**¿Cumple?**	**Observaciones**
Documento de formulación	Población	Fuente de información	**Si**	CUMPLE
		Población objetivo	**Si**	CUMPLE
		Localización de la población objetivo	**Si**	CUMPLE
		Caracterización de la población objetivo	**Si**	CUMPLE
		Criterios de priorización	**Si**	CUMPLE
	Objetivos del proyecto	Objetivo general	**Si**	CUMPLE
		Indicador del objetivo general	**Si**	CUMPLE
		Relación entre causas y objetivos específicos	**Si**	CUMPLE
		¿El árbol de objetivos se encuentra debidamente planteado y tiene relación con el árbol de problemas?	**Si**	CUMPLE
	Alternativa de solución	Planteamiento de alternativas	**Si**	CUMPLE
		Justificación del proyecto	**Si**	CUMPLE
		Marco legal	**Si**	CUMPLE
		Estudio de necesidades	**Si**	CUMPLE
		Comparativo de alternativas de solución	**Si**	CUMPLE
		Resumen de la alternativa de solución	**Si**	CUMPLE
		Localización del proyecto	**Si**	CUMPLE
		Cadena de valor	**Si**	CUMPLE
		Descripción detallada de la alternativa	**Si**	**CUMPLE** *** NOTA:** Se deja constancia por parte del grupo de inversión y finanzas públicas, la observación reiterativa en relación a los perfiles de asistencia y acompañamiento técnico, así como de los diferentes roles y actividades de los profesionales jurídicos. La dependencia es responsable tanto del rol y actividades definidas en el proyecto, las cuales NO SERÁN objeto de aclaratorio ni ajuste, debido a que fueron observaciones remitidas desde la ficha de observaciones No.1 del 10 de diciembre de 2024
	Riesgos	Los riesgos identificados son acordes al nivel estratégico	**Si**	CUMPLE
	Evaluación	Los ingresos y/o beneficios del proyecto se encuentran correctamente cuantificados	**Si**	CUMPLE
	Regionalización y focalización	¿Los recursos se encuentran regionalizados y focalizados?	**Si**	CUMPLE
	Programación de indicadores	Los indicadores de producto y la meta de indicador es consistente con el desarrollo técnico de la alternativa	**Si**	CUMPLE
		Programación de indicadores de gestión	**Si**	CUMPLE Parcialmente.
	Programación de fuente de financiación	¿Se programaron todas las fuentes y tipo de recursos de financiación?	**Si**	CUMPLE
	Matriz de marco lógico		**Si**	CUMPLE

Sección II. Revisión del proyecto				
Documentos	**Temáticas**	**ítem**	**¿Cumple?**	**Observaciones**
	Cadena de valor	¿Los productos seleccionados corresponden a los establecidos en el plan de desarrollo?	**Si**	CUMPLE
		¿La redacción de las actividades es la correcta?	**Si**	CUMPLE
		¿La programación de costos de las actividades por insumo es correcta?	**Si**	CUMPLE
		Las actividades no corresponden a insumos?	**No**	CUMPLE
		¿Hay al menos dos actividades por producto?	**Si**	CUMPLE
		Detalle de las actividades	**Si**	CUMPLE
Presupuesto	Presupuesto	¿Se costearon las actividades por insumos?	**Si**	CUMPLE
		¿Se asignó al menos una fuente de financiación por actividad y vigencia?	**Si**	CUMPLE. Todo el proyecto será financiado con recursos propios
		¿El presupuesto se encuentra soportados en los precios unitarios respectivos?	**Si**	CUMPLE
Cronograma	Cronograma	¿Todas las actividades se encuentran programadas a lo largo de su horizonte de ejecución?	**Si**	CUMPLE
MGA	Concordancia con documento de formulación y presupuesto	¿La información de los módulos de identificación y preparación son acordes al documento técnico?	**Si**	CUMPLE
		¿La cuantificación de beneficios esta relacionada con los fines relacionados en el árbol de objetivos?	**Si**	CUMPLE
		¿La matriz de riesgos esta formulada de tal forma que permita identificar los riesgos que pueden afectar la implementación del proyecto?	**Si**	CUMPLE
		¿Los indicadores económicos son positivos? VPN (+), TIR(>9%-40%) y RBC (>1)	**Si**	CUMPLE
	Programación de indicadores	¿La programación de indicadores de producto incluye los indicadores secundarios establecidos en la matriz PDD?	**Si**	CUMPLE
		¿El valor del proyecto se encuentra regionalizado y focalizado?	**Si**	CUMPLE